

附件3：深圳市不动产登记中心2021年度项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

项目名称	劳务外包			项目金额	239,237,442.62			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	61,007,442.62	61,007,442.62	60,820,234.47	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	61,007,442.62	60,820,234.47	—	1.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	61,007,442.62	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	劳务人员作为中心人力资源的重要补充，提供了不可或缺的人力保障，为提升不动产登记工作成效提供了保障。派遣服务公司为我中心提供协助人员招聘、建立合法劳动关系及办理社保、公积金等员工福利、负责处理服务员工纠纷、建立服务员个人档			大企业和群众提供了优质高效的登记服务。派遣服务公司妥善完成				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	发放到位率	劳务人员工资、奖金、社保、公积金等发放到位率100%	完成	12.5	12.5	
		质量指标	发放准确率	劳务人员工资、奖金、社保、公积金等发放准确率100%	完成	12.5	12.5	
		时效指标	发放及时率	劳务人员工资、奖金、社保、公积金等发放及时率100%	完成	12.5	12.5	
		成本指标	成本控制率	劳务人员工资、奖金、社保、公积金等成本控制率100%	完成	12.5	12.5	
	效益指标	经济效益指标	*	*	*	0	0	
		社会效益指标	优质高效登记服	提供优质高效的登记服务	提供	20	20	
		生态效益指标	**	*	*	0	0	
满意度指标		工作配合率	派遣服务公司与中心工作配合率100	配合	20	19		
总分					100	99	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	房地产权登记管理			项目金额	169,181,400.00			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	37,330,000.00	39,330,000.00	39,186,041.14	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	39,330,000.00	39,186,041.14	—	1.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	37,330,000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	完成全市不动产登记，包括海洋登记、林权登记等。			已完成				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	登记件数	大于35万件	37.04	15.0	15.0	
		质量指标	登记正确率	大于90%	98%	15.0	15.0	
		时效指标	登记时间	短于国家标准	短于国家标准	10.0	10.0	
		成本指标	完全成本	100%	100%	10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	保障登记工作正常	正常运行	正常运行	20.0	20.0	
满意度指标		业主满意率	大于90%	99%	20.0	20.0		
总分					100	100	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	qqf2020-2021产权档案整理扫描 项目			项目金额	50620000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	16,870,000.00	16,870,000.00	13,131,389.67	10	0.78	7.80	
	其中：当年财政拨款	0.00	16,870,000.00	13,131,389.67	—	0.78	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	16,870,000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	在规定的时间内，完成本年度（2020年10月13日—2021年10月12日）全市新增产权档案约76万卷的整理扫描任务，使年度内新增档案案卷实体符合规划和自然资源档案扫描相关的工作任务，档案案卷实体符合规划和自然资源档案归档标准的要求，档案扫描后的电子数据符合规划和自然资源档案数字化要求。使			在规定的时间内，完成本年度（2020年10月13日—2021年10月12日）全市新增产权档案约76万卷的整理扫描任务，使年度内新增档案案卷实体符合规划和自然资源档案扫描相关的工作任务，档案案卷实体符合规划和自然资源档案归档标准的要求，档案扫描后的电子数据符合规划和自然资源档案数字化要求。使				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	档案整理扫描工作完成率	95%	100%	20.0	20.0	
		质量指标	档案整理扫描合格率	99%	99%	10.0	10.0	
		时效指标	日常新增档案整理扫描时限	72小时之内	72小时之内	10.0	10.0	
		成本指标	档案整理单价	≤13.8元/卷	≤13.8元/卷	5.0	5.0	
	档案扫描单价		≤9.6元/卷	≤9.6元/卷	5.0	5.0		
	效益指标	社会效益指标	日常新增纸质档案向数字档案及时	及时	及时	20.0	20.0	
满意度指标		用户满意度	95%	95%	20.0	20.0		
	总分				100	97.8	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	2020-2021年度不动产权证书附图制作			项目金额	9600000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4,800,000.00	4,790,000.00	1,916,000.00	10	0.40	4.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	4,800,000.00	4,790,000.00	1,916,000.00	—	0.40	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	完成不动产权证书附图档案矢量化软件开发及2006年至2018年登记的57733宗地、75029栋、497270套房屋附图制作及关联工作			已完成不动产权证书附图档案矢量化软件的开发；完成约6.8万宗地档案收集；完成约5.5万栋，75万户附图制作。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	楼栋宗地附图制作量	有测绘相关档案的完成率	完成约6.8万宗地档案收集，完成约5.5万栋约80%	2.0	1.6	项目前期主要工作为软件编制和档案收集，目前主要工作为附图制作关联，加快附图制作关联进度。
			房屋分户附图制作量	有测绘相关档案的完成率	完成约91万户档案收集，完成约75万户附图制作，约	5.0	4.1	完成约91万户档案收集，完成约75万户附图制作，将加快附图制作进度。
			宗地档案整理量	不少于10.4万宗地	完成约6.8万宗地档案收集，约65%	5.0	3.25	照项目合同2021年度收集量为4.7万宗。2、未收集档案绝大部分为两规私房，因历史原因两规私房宗地数量多，档案未集中存放，收集难度大，且两规私房几乎不涉及日常登记，因此项目将两规私房的档案收集延后。3、目前已收集2021年度非私房宗地13355宗，基本已完成档案收集工作。
		质量指标	附图关联准确率	99%以上	抽检率准确率100%	5.0	5	
			房屋分户附图制	99%以上	抽检率准确率100%	5.0	5	
			楼栋宗地附图制	99%以上	抽检率准确率100%	5.0	5	
		时效指标	附图制作关联任务时效性	完成附图制作及关联工作量	按比例计算完成约40%	3.0	1.2	1、前期主要工作为软件编制和档案收集，目前主要工作为附图制作关联。2、加快附图制作关联进度。
			专用软件编制时效性	按照计划进度完成80%以上	已完成100%	15.0	15	年度指标值设置有误，专用软件制作已完成100%。
		成本指标	附图制作成本	平均制作成本	低于	5.0	5	
	效益指标	社会效益指标	有利于权利人查	有利	有利	12.0	12	加快附图制作关联进度。
			有利于利害关系	有利	有效	12.0	12	加快附图制作关联进度。
			促进房地产安全	有效	有利	12.0	12	加快附图制作关联进度。
满意度指标		权利人对附图的	满意	基本满意	4.0	3		
总分					100	85.15	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	诉讼、法律相关			项目金额	16734260			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4,070,000.00	4,070,000.00	3,405,437.50	10	0.84	8.40	
	其中：当年财政拨款	0.00	4,070,000.00	3,405,437.50	—	0.84	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	4,070,000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	根据相关代理案件审理进度以及我中心与法律服务单位签订的代理合同，按合同完成首期法律服务费用的支付工作，预计2020年底完成支付项目总额的65%。			中标单位向中心各登记所、综合部门提供法律咨询，合同审查等工作，2021年实际				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	新增行政案件数量	100% (110个)	98.2%	15.0	14.73	2021年度新增案件108个，较预期减少2个。案件发生具有不确定性，根据实际发生数量处理相关案件代理应诉工作并据实支付相关代理
		质量指标	案件应诉代理完成率	90%	100%	10.0	10	全部案件均已委托中标单位开展应诉答辩或复议答复的代理工作。
		时效指标	案件应诉代理及时率	100%	100%	15.0	15	所有案件均在规定时间内提交应诉答辩状及证据材料，均按时出庭参与庭审及调查，无缺席情况。
		成本指标	服务费折扣率	90%	90%	10.0	10	根据招标结果，平均案件代理费及咨询服务费单价折扣0.9折，实现节约财政资金目标，提高资金使用效率。
	效益指标	社会效益指标	案件胜诉率	90%	92.8%	20.0	20	2021年新增案件108宗，全年处理案件381宗（往年累积未结案件273宗），当年审结案件230宗，全年审结胜诉案件212宗，审结案件
		生态效益指标	*	0	0	0	0.0	
满意度指标		职员满意度	90%	95%	20.0	20.0	各部（所）对中标单位服务质量及效率均比较满意，综合评价得分95分，无投诉事项发生。	
总分					100	98.13	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	产权数据清理			项目金额	9920000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2,480,000.00	2,460,000.00	1,968,000.00	10	0.80	8.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	2,460,000.00	1,968,000.00	—	0.80	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	2,480,000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	20万条楼盘表数据			根据实际需求提供产权数据清理服务，包括全市新增楼盘表数据及				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	第一期完成率	40%	40%	9.0	9.0	
			第二期完成率	40%	40%	9.0	9.0	
			第三期完成率	20%	0	9.0	0.0	该项目合同跨年度，项目未完成。
		质量指标	出错率	<1%	<1%	10.0	10.0	
		时效指标	数据整理时效	100%	100%	10.0	10.0	
	成本指标	平均单价	12.4元/条	高于	3.0	0.0	全年数据清理数据未结束，最终结束的期望值预期低于。	
	效益指标	社会效益指标	正常运行率	100%	100%	20.0	20.0	
满意度指标		数据服务满意度	100%	90%以上	20.0	18.0		
总分					100	84	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	工作服采购				项目金额	4370000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1010000.00	1010000.00	1009930.00	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	1010000.00	1009930.00	—	1.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	1010000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	深圳市不动产登记中心实体服务大厅窗口工作人员统一着装				已验收收货。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	采购率	100%	100%	15.0	15.0	
		质量指标	布料成分、纱支	100%	100%	15.0	15.0	
		时效指标	采购及时率	100%	100%	10.0	10.0	
		成本指标	全成本	100%	100%	10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	成本利用率	100%	100%	20.0	20.0	
满意度指标		中心员工满意度	不低于90%	100%	20.0	20.0		
总分					100	100	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	终端信息安全及加密系统				项目金额	810000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	810,000.00	810,000.00	802,300.00	10.00	0.99	9.90	
	其中：当年财政拨款	0.00	810,000.00	802,300.00	—	0.99	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	810,000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	2021年度完成不动产登记中心总部及下属12个分所每个终端部署全安电子文档安全管理软件，共计845套，完成部署676套，169套为预留余量用于新增工作人员终端。				完成总部及12个办公场所内网电脑的全安电子文档安全软件的安装，共计700个授权，已完成部署590个，剩余110个为新增工作人员终端预留使用。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际产出数	共计845套，完成部署676套，169	采购700个授权	20.0	16.6	845套是根据立项时申请预算为99万算出来的
		质量指标	质量达标产出数	100%完成部署	87%完成	10.0	8.7	终端电脑数据量的变动
		时效指标	项目完成的及时性	2021年内完成	2021年内完成	10.0	10.0	
		成本指标	成本控制率	成本控制率≤1	0.99	10.0	9.9	
	效益指标	社会效益指标	主要职能	提高终端信息安全	提高了办公终端的安全性	20.0	20.0	
		满意度指标	公众满意度	度达80%以上	85%	20.0	20.0	
总分					100	95.1	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	不动产登记档案防虫药及档案设备采购			项目金额	700000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	700000.00	700000.00	608750.00	10	0.87	8.70	
	其中：当年财政拨款	0.00	700000.00	608750.00	—	0.87	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	700000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	在规定的时间内，完成本项目全部工作任务，使采购档案柜符合档案存放的规范及要求，采购的抽湿机确保档案中心标准档案库房湿度达标，防虫药发挥防虫害的作用，消毒后的档案库房更能确保档案的安全。确保我市不动产登记档案保管的安全、规范，为档案的查询及不动产登记工作发挥应有作用。			已在规定的时间内，完成本项目全部工作任务。采购的2台防磁防潮柜，2台保密柜，已按照存放的规范及要求进行摆放，采购的21台抽湿机已安装在档案中心的21个库房，确保档案中心标准档案库房湿度达标，300000包防虫药已按规范要求摆放到档案架上，确保了发挥防虫害的作用，因根据实际工作需要，取消档案库房消毒和档案柜的采购，增加了抽湿机的采购。确保了我市不动产登记档案保管的安全、规范，为档案的查询及不动产登记工作发挥应有作用。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	档案柜采购完成率	100%	100%	3.0	3	
			档案防虫药采购完成率	100%	100%	3.0	3	
			档案库房抽湿机采购完成率	100%	100%	3.0	3	
			标准库房整体消毒完成率	100%	0%	3.0	0	求，将原计划采购14台市场普通型抽湿机调整为21台库房专用型抽湿机，同时由于经费限制原因，经研究取消了原库房整体消毒计划。
			档案库房抽湿机合格率	100%	100%	2.5	2.5	
		质量指标	档案防虫药合格率	99%以上	99.5%	2.5	2.5	
			标准库房整体消毒合格率	100%	0%	2.5	0	原因同上，实际采购中取消了标准库房整体消毒事项
			档案柜合格率	100%	0%	2.5	0	原计划采购的钢制文件柜用于华富综合楼档案库房，采购时华富综合楼档案库房已被市局收回，因此取消该计划，用于本项目抽湿机采购需求。
			时效指标	按采购方要求时限完成	合同签订后4个月	合同签订后4个月	10.0	10
		成本指标	钢制文件档案柜单位	≤1000元/个	0%	3.0	0	原因同上，实际采购中取消了档案柜采购事项
			档案防虫药单价	≤1元/包	≤1元/包	3.0	3	
			档案库房抽湿机单价	≤5500元/台	≤5500元/台	3.0	3	
			保密柜单价	≤2000元/个	≤2000元/个	3.0	3	
			防磁柜单价	≤5000元/个	≤5000元/个	3.0	3	
	标准库房整体消毒单价	≤40元/平方米	0%	3.0	0	原因同上，实际采购中取消了标准库房整体消毒事项		
效益指标	社会效益指标	不动产登记档案库房按档案库规范、安全	规范、安全	20.0	20			
	满意度指标	用户满意度	95%	95%	20.0	20		
总分					100	84.7	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	财政电子票据服务项目				项目金额	550000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	450000.00	450000.00	0.00	10	0.00	0.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	450000.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	450000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	开发建设财政电子票据的对接系统，实现财政电子票据正常对接及正常使用，完成与本中心业务系统的互联互通，并对后续使用过程进行全面维护。				由于税务部门新的税款征管方案决定不再委托第三方银行执收税款，因此该项目已不再合适启动，我中心已致函财政取消该项目。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成对接财政	无法考核	无法考核	15	15	由于税务部门新的税款征管方案决定不再委托第三方银行执收税款，因此该项目已不再合适启动，我中心已致函财政取消该项目。
		质量指标	项目完成率	无法考核	无法考核	15	15	
		时效指标	服务及时率	无法考核	无法考核	10	10	
		成本指标	开发成本	无法考核	无法考核	10	10	
	效益指标	经济效益指标	公众认知度	无法考核	无法考核	10	10	
		社会效益指标	财政电子票据	无法考核	无法考核	10	10	
		生态效益指标				0	0	
		满意度指标	甲方满意度	甲方满意度	无法考核	无法考核	10	
公众满意度			公众满意度	无法考核	无法考核	10	10	
总分					100	90	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	信访接待现场法律服务				项目金额	1400000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	350000.00	350000.00	231000.00	10	0.66	6.60	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	350000.00	350000.00	231000.00	—	0.66	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过前台法律服务、协助信访事项办理、审核信访文件制定、参加信访会议、开展信访专题调研、开展宣传培训等工作进而提高登记中心“阳光信访、责任信访、法治信访”水平。				全程参与来访登记、信访接待、分流引导、信访受理、办理跟进等工作，为信访人提供解释、劝说及引导等法律服务，引导信访人通过相应的法定途径维护权益。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	接访率	100%	100%	12.5	12.5	甲方工作人员接访时，全程协助，并及时提出具体的法律意见和合理化建议。
		质量指标	解答全面性	100%	100%	12.5	12.5	从法律层面向来访人提供解释、劝说及引导，适用法条适合，引导切实可行。
		时效指标	响应速度	100%	100%	12.5	12.5	应来访人的要求及时出具法律意见或建议，对存在的疑义事项及时解答和回复。
		成本指标	全成本	100%	94%	12.5	11.75	根据招标结果，实际支出33万元。
	效益指标	经济效益指标	0	0	0	0	0	
		社会效益指标	提高登记中心信访水平	提高	基本提高	20	18	不定期对登记中心信访工作人员开展政策理论以及信访实务专题培训，提高登记中心工作人员依法行政的能力
		生态效益指标	0	0	0	0	0	
		满意度指标	来访人员满意度	满意	基本满意	20	18	尽责、专业、耐心接待来访群众的投诉，帮助来访人解决问题。
总分					100	91.85	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	电器、设备采购			项目金额	3263800				
主管部门	0102011			实施单位					
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	290000.00	290000.00	274980.00	10	0.95	9.50		
	其中：当年财政拨款	0.00	290000.00	274980.00	—	0.95	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—		
	其他资金	290000.00	0.00	0.00	—	0.00	—		
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	为提高工作效率，大力推进不动产登记标准化、科学化、规范化建设，通过政府采购中心网上商城系统，采购办公设备一批。			已验收收货。					
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标		数量指标	采购数量完成率	100%	100%	15.0	15.0	
			质量指标	设备故障率	5%	0%	15.0	15.0	
			时效指标	采购及时率	100%	100%	10.0	10.0	
			成本指标	全成本	100%	100%	10.0	10.0	
	效益指标		社会效益指标	成本利用率	100%	100%	20.0	20.0	
		满意度指标	中心员工满意度	100%	100%	20.0	20.0		
总分					100	99.5	—		

项目支出绩效自评表

项目名称	布吉登记所防水和给水管更换等修缮			项目金额	280000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	280000.00	280000.00	280000.00	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	280000.00	280000.00	—	1.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	280000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	消除漏水和漏电安全隐患，保证供水管正常使用用水质量达标，楼梯防滑，避免安全事故			有限公司中标，中标价为：732834.10元，并于2020年8月31				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	主体工程完成率 (%)	100%	100%	2	2	
			配套设施完成率 (%)	100%	100%	4	4	
			建设规模 (平方米)	577.47	100%	4	4	
		质量指标	监理单位资质达标	100%	100%	8	8	
			设计单位资质达标	100%	100%	8	8	
			施工单位资质达标	100%	100%	8	8	
		时效指标	工程计量拨款及时率	100%	100%	10	10	
			工程进度达标率	100%	100%	3	3	
		成本指标	单位公里投资额偏差率	100%	100%	3	3	
		效益指标	经济效益指标	完工验收通过率	100%	100%	4	4
	单位造价合理性			100%	100%	5	5	
	概算执行率			100%	100%	5	5	
	社会效益指标		建筑利用率	100%	100%	5	5	
			*	0%	0%	0	0	
	设计功能实现率		100%	100%	10	10		
	生态效益指标		*	0%	0	0	0	
	满意度指标		工作人员满意度	100%	100%	8	8	
		群众满意度	100%	100%	1	1		
		使用单位满意度	100%	100%	2	2		
总分					100	100	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	不动产抵押登记全程电子化系统安全认证产品采购项目			项目金额	932000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	279600.00	279600.00	275400.00	10	0.98	9.80	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	279600.00	279600.00	275400.00	—	0.98	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一是通过不动产抵押登记全程电子化系统安全认证产品可以实现系统身份认证、电子签名、电子签章、时间戳等应用，满足业务办理数据的真实性、完整性、抗抵赖等方面的安全保护需			一是通过不动产抵押登记全程电子化系统安全认证产品可以实现系统身份认证、电子签名、电子签章、时间戳等应用，满足业务办理数据的真实性、完整性、抗抵赖等方面的安全				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	硬件配置完成率	90%	100%	20.0	20.0	
		质量指标	设备故障率	10%	5%	10.0	10.0	
		时效指标	维护及时率	80%	90%	10.0	10.0	
		成本指标	项目招标资金	3%	2%	10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	系统正常运行率	90%	95%	20.0	20.0	
满意度指标		群众满意度	80%	99%	20.0	20.0		
总分					100	99.8	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	2020年深圳市不动产登记数据质量监管技术服务				项目金额		980000	
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	180000.00	180000.00	180000.00	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	180000.00	180000.00	180000.00	—	1.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	完成数据库的建设实现权籍调查成果的审查入库及成果管理利用				按照合同约定，完成以下工作内容： (一) 按照省汇交工作安排，完成2020年度不动产登记存量数据汇交工作。包括制作汇交方案，开展数据自查与整改，制作数据成果包，向省厅提交数据汇交成果光盘。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	年度不动产登记	汇交数据≥1000万条	应汇交数据总量	10.0	10.0	
			软件配置完成率	100%	100%	5.0	5.0	
		质量指标	汇交数据规范率	≥90%	符合汇交要求的	10.0	10.0	
			系统验收合格率	100%	100%	5.0	5.0	
			系统正常运行率	≥99%	98%			系统上线后，持续正常运行。在业务办理过程中因历史数据问题、业务流转、操作失误等方面造成的数据问题，不能通过正常的系统功能操作进行纠错的共计5笔。由登记部门提出申请，经管领导审核后，向维护技术部门提出数据维护改进流程，提供相关技术支持服务。
							5.0	4.9
	时效指标	系统故障修复响	及时响应	及时响应	5.0	5.0		
	成本指标	软件开发成本	不高于项目成本	不高于项目成本	5.0	5.0		
		系统维护成本	不高于项目成本	不高于项目成本	5.0	5.0		
	效益指标	社会效益指标	优化营商环境	企业涉土地增值的	100%	10.0	10.0	
			优化营商环境	自助领证改造完成率	100%	10.0	10.0	
优化营商环境			压缩办文时限改造完	100%	10.0	10.0		
满意度指标		使用人员满意度	满意	满意	10.0	10.0		
总分					100	99.9	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	深圳市不动产登记中心叫号系统一体化建设				项目金额	980000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	140000.00	140000.00	140000.00	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	140000.00	140000.00	140000.00	—	1.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	统一5个服务大厅的软件系统与硬件设备，各个服务大厅实现统一的取号流程，统一的发号标准，统一的系统维护，进一步提高对外的服务水平。				已完成5个服务大厅叫号系统的安装部署工作。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	硬件配置完成率	90%	90%	5.0	5.0	
		质量指标	设备故障率	10%	5%	5.0	5.0	
		时效指标	维护及时率	80%	70%	20.0	17.5	
		成本指标	项目招标资金节约率	3%	2.3%	20.0	15.3	
	效益指标	社会效益指标	提高服务水平	提高	提高	10.0	10.0	
满意度指标		服务大厅满意度	80%	80%	30.0	30.0		
总分					100	92.8	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	待支付以前年度采购项目			项目金额	12773907.67			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	110095.74	110095.74	88076.60	10	0.80	8.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	110095.74	88076.60	—	0.80	—	
	其他资金	110095.74	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	结转上年度政府采购金额			本工程整体工程质保通过，支付尾款为88076.60元。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	结转率	80%	80%	12	12	
		质量指标	结转完成率	80%	80%	12	12	
		时效指标	结转及时率	80%	80%	12	12	
		成本指标	全成本	100%	100%	14	14	
	效益指标	经济效益指标	*	0	0	0	0	
		社会效益指标	成本利润率	0%	0%	5	5	
		生态效益指标	*	0	0	0	0	
满意度指标		收款方满意度	80%	80%	35	35		
总分					100	98	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	新增信息业务运维			项目金额	301989				
主管部门	0102011			实施单位					
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	100663.00	100630.00	100630.00	10	1.00	10.00		
	其中：当年财政拨款	0.00	100630.00	100630.00	—	1.00	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—		
	其他资金	100663.00	0.00	0.00	—	0.00	—		
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	实现新浩e都机房的日常巡检，即时处理故障。实现光明登记所及档案中心叫号机系统，确保正常可用。实现不动产登记人脸识别系统运维，保障稳定运行。。			已完成。					
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标		机房巡检每季度一次，叫号系统及人脸识别运维更新不多于10次。	机房巡检每季度2次，叫号系统及人脸识别运维更新不多于3次。	20.0	20.0		
		质量指标	实际产出数	质量达标产出数	98%正常使用	97%正常使用	10.0	9.0	
		时效指标	项目完成的及时性	2021年内完成	2021年已完成	10.0	10.0		
		成本指标	成本控制率	成本控制率≤1	1	10.0	10.0		
	效益指标	社会效益指标	主要职能	保障系统稳定性	全年系统基本稳定正常	20.0	19.0		
		满意度指标	公众满意度	各单位使用满意	99%	20.0	20.0		
总分					100	98	—		

项目支出绩效自评表

项目名称	不动产登记信息安全共享控制平台			项目金额	980000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	100000.00	96960.00	96960.00	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	100000.00	96960.00	96960.00	—	1.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	为不动产登记信息管理基础平台建设一个集信息共享、安全防护和安全管理为一体的信息安全共享控制平台，作为基础平台与外部进行数据交换与信息共享的唯一通道，以规范内外数据			已按计划完成				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	硬件配置完成率	90%	100%	20	20	
		质量指标	设备故障率	小于10%	8%	5	5	
		时效指标	维护及时率	80%	75%	20	18.75	
		成本指标	低于项目成本	小于	小于	5	5	
	效益指标	经济效益指标	*	0	0	0	0	
		社会效益指标	保障数据交换和	90%	92%	15	15	
		生态效益指标	*	0	0	0	0	
满意度指标		群众满意度	80%	99%	25	25		
总分					100	98.75	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	深圳市不动产登记中心自助查询设备更新项目			项目金额	500000			
主管部门	0102011			实施单位				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50000.00	50000.00	36600.00	10	0.73	7.30	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	50000.00	50000.00	36600.00	—	0.73	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过更新旧的自助查档设备，办事群众可以在自助查档机上查询个人名下房地产登记状况和房屋状况，并打印相关证明材料。新的设备应该延续原有设备的所有功能，硬件和驱动与现有的自助查档系统完全			所采购的设备均已完成部署。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	硬件配置完成率	90%	100%	10.0	10.0	
		质量指标	设备故障率	10%	13%	10.0	7.0	
		时效指标	维护及时率	80%	70%	25.0	21.8	
		成本指标	项目招标资金节约率	3%	18%	5.0	5.0	
	效益指标	社会效益指标	提高服务水平	提高	提高	20.0	20.0	
满意度指标		服务大厅满意度	80%	80%	20.0	20.0		
总分					100	91.1	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	公务用车购置及运行				项目金额	259000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	49000.00	49000.00	49000.00	10	1.00	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	49000.00	49000.00	—	1.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	49000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	严格控制				已完成。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	到位及时率	及时	及时	15.0	15.0	
		质量指标	支付及时率	80%	100%	15.0	15.0	
		时效指标	支付及时率	80%	100%	10.0	10.0	
		成本指标	全成本	100%	100%	10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	成本利润率	0%	0%	20.0	20.0	
满意度指标		员工满意度	80%	100%	20.0	20.0		
总分					100	100	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	“互联网+不动产登记”强隔离安全交换平台				项目金额	400000		
主管部门	0102011				实施单位			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	40000.00	40000.00	39000.00	10	0.98	9.80	
	其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	40000.00	40000.00	39000.00	—	0.98	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	为“互联网+不动产登记”对外服务与不动产登记信息管理基础平台提供互联互通、数据交换功能，为不动产登记信息管理基础平台提供全面的安全防护、安全控制、安全管理等全面的安全保障措施。				已按计划完成			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	硬件配置完成率	90%	100%	20	20	
		质量指标	设备故障率	小于10%	8%	5	5	
		时效指标	维护及时率	80%	75%	20	18.75	
		成本指标	低于项目成本	小于	小于	5	5	
	效益指标	经济效益指标	*	0	0	0	0	
		社会效益指标	为不动产登记信息管理基础平台提供全面的安全保障措施	90%	92%	15	15	
		生态效益指标	*	0	0	0	0	
满意度指标		群众满意度	80%	99%	25	25		
总分					100	98.55	—	