
深圳市国土空间总体规划公示展览策划活动及 周边产品设计制作外协招标文件

深圳市规划国土发展研究中心

（2021 年 06 月 16 日）

一、项目背景介绍

2019年5月9日，中共中央国务院印发了《关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》（中发〔2019〕18号），明确了将主体功能区规划、土地利用规划、城乡规划等空间规划融合为统一的国土空间规划。要求各级党委和政府要充分认识建立国土空间规划的重大意义，做好宣传教育工作。自然资源部专门召开了《中共中央国务院关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》宣传解读和贯彻落实座谈会，要求各地做好国土空间规划的宣传作

目前，《深圳市国土空间总体规划（2020-2035年）》（以下简称“总体规划”）已形成初步成果，并通过市政府常务会审议。为了提高公众对“总体规划”的知晓率与参与度，进一步了解“总体规划”编制工作，集思广益，提高“总体规划”的科学性与民主性，在通过市领导小组会审议后，规划成果将全面启动公示。为全方位、多元化地进行宣传，营造“国土空间总体规划”新时代的氛围，需要在深圳市当代艺术与城市规划馆对规划公示成果的举办展示活动并制作一系列周边产品。

二、项目要求

（一）工作范围

《深圳市国土空间总体规划（2020-2035年）》公示期间在深圳市当代艺术与城市规划馆的策展、公众论坛及周边产品设计制

作。

（二）工作内容

1、策划在深圳市当代艺术与城市规划馆对规划公示成果进行展示并布展

在《深圳市国土空间总体规划（2020-2035 年）》规划公示成果的基础上，结合已拍摄宣传视频，策划将规划公示成果进行浓缩，包装、设计成规划展板、海报等平面产品，以及其他多媒体表达形式，在深圳市当代艺术与城市规划馆进行展示；并对整个展区进行布展。

2、在深圳市当代艺术与城市规划馆举办公众论坛

在深圳市当代艺术与城市规划馆举办《深圳市国土空间总体规划（2020-2035 年）》公示公众论坛，邀请相关职能部门及总体规划编制团队介绍规划理念和内容，与公众现场进行互动活动。

3、设计并制作深圳市国土空间总体规划的周边产品

针对《深圳市国土空间总体规划（2020-2035 年）》的规划理念设计宣传 LOGO,形成一系列视觉产品，设计成深圳市国土空间总体规划周边产品，包括礼盒纪念品和普通纪念品两种类型。

（三）质量要求

1、能够充分结合深圳市当代艺术与城市规划馆的场地优势，采用多媒体的形式，对规划公示成果较高水平地进行展示。

2、能够统筹安排好公众论坛会前、会中、会后的整个会务组织活动，保证活动能够高效、圆满开展。

3、礼盒纪念品设计精美、体现特色；普通纪念品类型多样，体现实用性。

（四）计划进度

（1）规划公示前 1 天：完成深圳市当代艺术与城市规划馆的布展。

（2）规划公示后 1 周内：完成周边规划产品制作。

（3）规划公示期：举办《深圳市国土空间总体规划（2020-2035 年）》公示公众论坛活动。

（五）成果内容

（1）在深圳市当代艺术与城市规划馆对规划公示成果进行布展，提供现场展示照片不少于 10 张；

（2）在深圳市当代艺术与城市规划馆举办一场公众论坛，提供现场活动照片不少于 10 张；

（3）设计并制作深圳市国土空间总体规划的周边产品：包括礼盒纪念品 200 份，普通纪念品不少于 2000 份。

（六）成果验收

在深圳市当代艺术与城市规划馆，顺利完成《深圳市国土空间总体规划（2020-2035 年）》公示成果布展，圆满召开《深圳市国土空间总体规划（2020-2035 年）》公示公众论坛，提交相应活动照片各不低于 10 张。交付礼盒纪念品 200 份，普通纪念品不少于 2000 份。

三、商务需求

1 对参评外协单位资格要求

1. 具有独立法人资格；
2. 具有活动策划或展示策划等经营范围；
3. 需在开展项目工作时与我中心协同工作，可以全面对接我中心的工作细节要求。

2 技术团队要求

保障项目进度所需专业人员，安排足量人员参与工作，严格遵守项目计划及安排，项目期间定期汇报工作进展。

3 服务期

合同签订之日起 6 个月内完成。

4 报价要求

本项目预算采购金额不超过人民币叁拾万元（¥300,000）

5 付款方式

（1）自双方签订合同之日起 10 个工作日内，根据乙方提出的付款申请，向乙方支付合同总费用的 50%；

（2）乙方提供最终成果，经部门技术委员会审议后的 10 个工作日内，向乙方支付合同总费用的 50%。

6 违约责任

由于供应商工作的错误或遗漏造成本项目成果质量损失的，供应商除负责及时采取有效补救措施外，应免收受损失部分的合同价款，并支付合同总价款 5 %的违约金。

四、投标材料要求

1 标书基本格式

第一部分 资信证明（所有复印件需加盖公章）

*1 企业法人授权书（法人、被授权人身份证）

*2 企业营业执照（或事业单位法人证书）

*3 企业代码证（或事业单位法人证书）

*4 行业资质证明

5 其它（如质量保证体系等证明）

第二部分 参评材料

一、企业情况简介

*1 企业概况

*2 注册经营主要业务方向

*3 技术人员配备情况

*4 类似项目业绩

5 其它

二、项目开展工作大纲

*1 工作内容

*2 工作进度

*3 实施措施

*4 人员配置

*5 计费标准

*6 质量保障措施

7 其它

注：*为必须提供材料项。

2 提供材料要求

外协参评企业授权代表需准备下列投标文件：

第一部分 资信材料：一份。

第二部分 参评材料：一式 10 份（一份正本 9 份副本）。

投标文件必须经法人代表或授权代表签字并加盖企业公章，第一、第二部分材料分别包装，且以密封形式提交。

投标文件均须应用 A4 或 A3 幅面的纸张打印。

投标文件外包装按委托单位提供的统一格式（详见附件）。

五、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价） $\times 100 \times$ 权重

评标总得分= $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$ 。 F_1 、 $F_2 \dots F_n$ 分别为各项评审因素的得分； A_1 、 A_2 、 $\dots A_n$ 分别为各项评审因素所占的权重 ($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

评标 信息	序号	评分项	权重
	1	投标价格	30
	2	技术方案	40

行号	内容	权重	评分准则
1	实施方案	20	评审内容： 1. 对工作思路和内容的设定是否全面、准确、深入； 2. 对项目重点和难点的理解是否到位 3. 对成果深度的认识是否全面、准确； 4. 采用的工作方法是否合理、可行。 评分标准： 1. 对项目理解准确全面，实施方案详细且贴切项目实际内容完整准确，得 100 分； 2 对项目理解不够准确全面，实施方案详细但针对性不强的，得 50 分； 3. 没有理解项目需求且没有针对项目内容进行分析，缺少实施方案的，不得分。
2	质量保障措施及方案	10	评审内容： 1. 项目进度安排是否合理； 2. 保障措施是否严谨细致。 评分标准： 1. 项目质量、保障措施及方案可行和合理的，得 100 分； 2. 项目质量、保障措施及方案比较可行和合理的，得 50 分； 3. 项目质量、保障措施及方案不可行和不合理的，不得分。
3	项目完成（服务期满）后的服务承诺	5	评审内容： 是否提供详细的售后服务承诺。 评分标准： 1. 服务承诺具体、全面的，得 100 分； 2. 服务承诺比较具体、全面的，得 50 分； 3. 未提供服务承诺的，不得分。
4	违约承诺	5	评审内容： 是否提供违约承诺，投标人承诺及违约责任应无歧义，违约责任的承担方式应明确。 评分标准： 1. 承诺满足招标文件要求，保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺的，得 100 分； 2. 承诺满足招标文件要求，保证措施合理但针对性一般，有具体的违约责任承诺的，得 50 分； 3. 未提供违约承诺的，不得分。
3	综合实力		30
行号	内容	权重	评分准则
1	投标人同类项目业绩情况	10	评审内容： 投标人 2012 年 1 月 1 日以来（（以项目合同签订日期为主））承担过市级及以上国土规划、城市规划类展览展示宣传的，每个 25 分，最高得 100 分。 评分标准： 1. 要求提供合同关键信息证明文件作为得分依据。 2. 以上资料均要求提供扫描件，原件备查。

	2	拟安排的项目负责人情况（仅限一人）	5	评审内容： 2012 年 1 月 1 日以来，项目负责人负责过国土规划、城市规划、城市发展领域活动组织（含评审会、论坛、研讨会等会议活动）或展览展示宣传项目的，每个项目得 20 分，总分 100 分。 评分标准： 要求提供项目负责人学历证书及同类项目合同关键信息证明文件（说明作为项目负责人）作为得分依据。
	3	拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）	10	评分内容： 1) 服务团队人员配备齐全合理，且同类项目经验丰富，得 100 分； 2) 服务团队人员配备比较齐全合理，且同类项目经验比较丰富，得 50 分； 3) 服务团队人员配备不齐全不合理，且同类项目经验不足，不得分； 评分依据： 要求提供项目主要团队成员（主要技术人员）学历证书及同类项目经验说明、项目辅助人员身份证复印件作为得分依据。
	4	项目拟使用的车辆、工具、设备等情况	5	评分内容： 1. 项目服务过程中所需的各类车辆、工具、设备等配备齐全且合理，得 100 分。 2. 项目服务过程中所需的各类车辆、工具、设备等配备比较齐全且比较合理，得 50 分。 3. 项目服务过程中所需的各类车辆、工具、设备等配备不全，不得分。 评分依据： 要求投标人提供承诺（格式自定）作为得分依据。未提供承诺或承诺内容不满足要求均不得分。

六、参评须知

已投参评材料的参评单位，原则上不得退出。私自强行退出的，将被列入黑名单，将不得参与我中心其它项目外协遴选。投标人参加投标所发生的一切费用均自行承担。本活动解释权归深圳市规划国土发展研究中心。

密封袋封面

委托单位：深圳市规划国土发展研究中心

项目名称：_____

参评单位：_____